

	 <b>Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"</b> Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	
	<i>Comuni di <b>Annone Veneto</b> - <b>Cinto Caomaggiore</b> – <b>Gruaro</b> - <b>Pramaggiore</b></i>	Pagina 1 di 5

## PROPOSTA

### REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI

**CRITERI GENERALI PER LA FRUIZIONE  
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DEI LOCALI  
DI PERTINENZA DELL'ISTITUTO COMPRESIVO  
"IPPOLITO NIEVO"  
DI RISPETTIVA PROPRIETA' DEL  
  
COMUNE DI ANNONE VENETO  
  
COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE  
  
COMUNE DI GRUARO  
  
COMUNE DI PRAMAGGIORE**

	 <b>Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"</b> Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	
<i>Comuni di <b>Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore</b></i>		Pagina 2 di 5

Il giorno 14.07.2016 il Consiglio d'Istituto, con delibera n.24, ha approvato il presente Regolamento.

Premesso che

nel rispetto delle finalità e delle indicazioni contenute nella normativa vigente, gli spazi e le strutture scolastiche di proprietà dell'Ente Locale di pertinenza sono utilizzati, oltre che per la normale attività scolastica dell'Istituto Comprensivo, per le attività e iniziative rientranti nelle funzioni e competenze dell'Ente Locale per la promozione culturale, sociale e civile del territorio, per la promozione della partecipazione attiva dei ragazzi e degli adulti e per una attiva collaborazione fra l'Istituto e gli altri soggetti del territorio

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

## CRITERI GENERALI

### Art. 1

#### Finalità

Il presente documento regola la procedura per l'uso dei locali e delle strutture di cui al successivo art. 2 da parte della rispettiva Amministrazione locale, sia per proprie iniziative che per la concessione a terzi.

### Art. 2

#### Oggetto del regolamento

Oggetto del regolamento è l'autorizzazione all'utilizzo degli impianti sportivi e dei locali di pertinenza dell'Istituto "I. Nievo", dei servizi annessi e delle relative strutture fisse dei plessi:

Comune di Annone Veneto	Scuola dell'infanzia "Alice guarda il mondo" di Locon Scuola primaria "Paola e Angela Rampulla" Scuola secondaria di I grado "E. Mattei"
Comune di Cinto Caomaggiore	Scuola dell'infanzia Scuola primaria "Giovanni Pascoli" Scuola secondaria di I grado "I. Nievo"
Comune di Gruaro	Scuola dell'infanzia di Giai Scuola primaria "Edmondo De Amicis" Scuola secondaria di I grado "Leonardo da Vinci"
Comune di Pramaggiore	Scuola dell'infanzia "Italo Calvino" Scuola primaria "Guglielmo Marconi" Scuola secondaria di I grado "Marco Polo"

### Art. 3

#### Priorità nell'utilizzo dei locali

L'uso è concesso solo nel rispetto e compatibilmente a quelle che sono le primarie esigenze dell'Istituto Scolastico, ivi comprese, non solo le normali attività curriculari, ma anche le iniziative extra-curricolari eventualmente deliberate in fase di programmazione educativa (educazione motoria e pratica sportiva, preparazione dei ragazzi ai Giochi Sportivi Studenteschi, mostre di elaborati e recite degli alunni etc.).

### Art. 4

#### Domanda di autorizzazione

La domanda per l'uso degli impianti sportivi o dei locali deve essere presentata al Comune di pertinenza entro il 30 luglio di ogni anno per quelle attività che si svolgeranno durante il corso del successivo anno scolastico.

Il Comune interessato, sulla base delle richieste pervenute, redige il piano annuale di utilizzo degli impianti sportivi e dei locali, da sottoporre all'assenso del Consiglio di Istituto che delibera nella prima seduta.

	 <b>Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"</b> Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	
<i>Comuni di <b>Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore</b></i>		Pagina 3 di 5

In presenza di iniziative di particolare e significativa rilevanza culturale, sociale, sportiva e ricreativa, nonché di eventi non programmabili entro i termini di cui al comma 1 del presente articolo, per utilizzi “una tantum”, è possibile richiedere l’uso degli impianti sportivi e dei locali e l’utilizzo può avvenire solo dopo l’assenso favorevole da parte del Consiglio di Istituto o, qualora i tempi non lo consentano, su assenso favorevole del Dirigente Scolastico. In tal caso il Consiglio d’Istituto provvede a ratificare la concessione dei locali nella seduta successiva.

Nel caso in cui l’utilizzo dei locali non sia concesso, il diniego deve essere motivato.

Acquisito il parere positivo del Consiglio d’Istituto, il Comune provvede a rilasciare l’autorizzazione comunicando all’Istituto scolastico:

- i dati dell’Ente, società, associazione, privato richiedente i locali;
- l’attività che viene esercitata nei locali dell’Istituto;
- i giorni e gli orari di utilizzo;
- le generalità e il recapito del responsabile;
- le generalità ed il recapito dell’incaricato alla apertura, vigilanza e chiusura locali;
- le generalità ed il recapito dell’incaricato alla pulizia dei locali.

#### **Art. 5**

##### **Responsabilità.**

La responsabilità dell’uso dei locali concessi rimane in capo al Comune richiedente e all’ente, società, associazione, privato assegnatario.

L’Istituto scolastico, pertanto, è esonerato da ogni responsabilità contrattuale ed extracontrattuale e il Comune si fa garante per eventuali danni provocati a cose e/o persone.

Nel caso di utilizzo di attrezzature di proprietà dell’Istituto, il Dirigente Scolastico può richiedere all’ente, società, associazione, privato assegnatario la documentazione relativa alla copertura assicurativa e un eventuale contributo spese da fissare contestualmente alla concessione.

#### **Art. 6**

##### **Obblighi e divieti per gli utilizzatori**

L’utilizzatore dei locali è tenuto pulire e riordinare i locali utilizzati, al fine di lasciarli in perfetto ordine.

E’ fatto divieto di installare qualsiasi attrezzo per il quale non sia stata preventivamente chiesta l’autorizzazione al Dirigente Scolastico.

Sarà compito del Dirigente Scolastico fornire a ciascun utilizzatore l’elenco delle attrezzature di proprietà dell’Istituto scolastico al fine di concederne l’utilizzo.

E’ fatto assoluto divieto agli enti, società, associazioni, privati utilizzatori autorizzati dal Comune di:

- sub-affittare i locali concessi o di permettere a chiunque, anche a titolo gratuito, di svolgere qualsiasi tipo di attività nei locali in questione o di accedervi senza autorizzazione;
- introdurre nei locali oggetti che possano mettere in pericolo persone o cose;
- accedere alle palestre sprovvisti di idonee calzature ginniche

Inoltre è fatto divieto di svolgere attività/manifestazioni/iniziative con presenza di pubblico, salvo per quegli impianti in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative.

#### **Art. 7**

##### **Procedure per l’utilizzo**

Dopo la consegna delle chiavi da parte del Comune, il Dirigente Scolastico, o una persona da lui incaricata, provvede a fare una preventiva ricognizione dei locali e degli attrezzi con il responsabile dell’associazione a cui i locali vengono dati in uso.

Quanto riscontrato da tale ricognizione verrà verbalizzato per iscritto e firmato da entrambi, al fine di accertare eventuali danni futuri.

Dovranno essere immediatamente comunicati al Comune e all’Istituto eventuali danni occorsi e il rimborso per le spese di riparazione sarà interamente a carico di chi li ha provocati.

Ogni qualvolta vengano utilizzati attrezzi e strumenti, siano essi di proprietà dell’Istituto o dell’associazione che ha avuto in uso i locali, questi dovranno essere nuovamente sistemati nel luogo di destinazione, precedentemente concordato con il Dirigente Scolastico.

	 <b>Istituto Comprensivo Statale "I. Nieveo"</b> Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	
	<i>Comuni di <b>Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore</b></i>	Pagina 4 di 5

#### Art. 8

##### **Pulizie e oneri accessori**

Gli interventi di pulizia possono essere stabiliti di comune accordo tra l'Istituto e il utilizzatore dei locali, e quest'ultimo avrà cura di fornire all'Amministrazione comunale e all'Istituto scolastico il nominativo della persona che eventualmente effettuerà le pulizie e che per questo avrà accesso ai locali.

Gli oneri inerenti alle pulizie ed altre eventuali prestazioni da effettuarsi ogni qualvolta i locali, ivi compresi i servizi igienici, vengano utilizzati e comunque prima dell'ingresso degli alunni nei plessi, sono a carico degli utilizzatori che, nell'ipotesi in cui venga impiegato un dipendente dell'Istituto, sono tenuti a versarne il corrispettivo direttamente all'Istituto scolastico tramite versamento sul conto corrente bancario.

Le associazioni che svolgessero le proprie attività nella stessa giornata, possono concordare tra di loro dei turni per le pulizie, previo accordo tra le medesime che deve risultare agli atti del Comune e dell'Istituto.

#### Art. 9

##### **Cessazione delle attività**

Per la cessazione anticipata delle attività rispetto al calendario presentato all'atto della domanda, gli interessati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione scritta all'Amministrazione comunale e all'Istituto, in modo tale che si possa eventualmente concedere l'uso di tali locali ad altri che ne abbiano fatto richiesta.

#### Art.10

##### **Diritto di accesso dell'ente proprietario e del gestore**

Il personale del Comune e dell'Istituto scolastico può accedere in qualsiasi momento ai locali oggetto della concessione per i controlli ed i rilievi che si riterranno necessari.

#### Art.11

##### **Sospensione dell'autorizzazione**

L'autorizzazione all'uso dei locali, potrà essere immediatamente sospesa dal Consiglio di Istituto o dal Comune nel caso in cui non venga rispettata anche una sola delle clausole del presente regolamento.

## **DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

Quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento trova applicazione nelle vigenti norme di legge in materia.

	 <b>Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"</b> Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	
	<i>Comuni di <b>Annone Veneto</b> - <b>Cinto Caomaggiore</b> – <b>Gruaro</b> - <b>Pramaggiore</b></i>	Pagina 5 di 5

Per l'Istituto Comprensivo "I.Nievo"

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

---

Il Dirigente Scolastico

---

Per il Comune di Annone Veneto

Il Sindaco

---

L'Assessore

---

Per il Comune di Cinto Caomaggiore

Il Sindaco

---

L'Assessore

---

Per il Comune di Gruaro

Il Sindaco

---

L'Assessore

---

Per il Comune di Pramaggiore

Il Sindaco

---

L'Assessore

---